

Regulamin przyznawania i realizacji stypendiów edukacyjnych dla uczniów szkół wyższych

I. Kryteria przyznawania stypendiów edukacyjnych

1. Stypendium przyznawane jest decyzją Zarządu Fundacji „Dzieło Nowego Tysiąclecia” kandydatowi, który:
 - a. W klasie maturalnej pozostawał stypendystą Fundacji;
 - b. Osiągnął średnią ocen 4,5 na świadectwie ukończenia szkoły średniej lub przedstawił i udokumentował inne zdolności i osiągnięcia;
 - c. Uzyskał wpis na listę studentów w państwowej uczelni – tryb studiów dzienny – studia niepłatne, magisterskie lub licencjackie;
 - d. Dochód na osobę w jego rodzinie nie przekroczył 0,7 najniższego wynagrodzenia brutto ogłaszanego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Ustalając dochód rodziny nie wlicza się świadczenia wychowawczego przyznawanego na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci z 11 lutego 2016r.;
 - e. Uzyskał pozytywną opinię Księdza Koordynatora Diecezjalnego ;
 - f. Brał udział w corocznym wakacyjnym obozie dla stypendystów Fundacji;
2. Stypendium przyznaje się na pierwszy rok studiów. Może być przedłużane na kolejne lata studiów zgodnie z postanowieniami art. II.
3. Stypendium przyznawane jest na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów związanych z nauką, utrzymaniem i zakwaterowaniem studenta.
4. Przyznawane jest na okres 9 miesięcy (od 1 października do 30 czerwca). Stypendium może być przyznawane na okres krótszy.
5. Stypendium wypłacane jest w miesięcznych ratach na konto bankowe stypendysty.
6. W uzasadnionych przypadkach Zarząd Fundacji może przyznać stypendium kandydatowi nie spełniającemu warunków zawartych w p. 1.

II. Przedłużenie stypendium.

1. Stypendium przyznane w jednym roku, może być przedłużane na kolejny rok studiów decyzją Zarządu Fundacji „Dzieło Nowego Tysiąclecia”.
2. Student starający się o przedłużenie stypendium powinien do 15 września każdego roku złożyć odpowiedni wniosek dokumentujący dopełnienie następujących kryteriów:
 - a. Średnia ocen po zakończeniu kolejnych lat studiów nie niższa niż 4,0;
 - b. Udokumentowany dochód na członka rodziny nie przekraczający 0,7 najniższego wynagrodzenia brutto ogłaszanego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej, według stanu na dzień składania wniosku o stypendium. Ustalając dochód rodziny nie wlicza się świadczenia wychowawczego przyznawanego na podstawie ustawy o pomocy państwa w wychowaniu dzieci z 11 lutego 2016r.
 - c. Wywiązywanie się z obowiązków wobec Fundacji, zawartych w art. III.

3. Zarząd Fundacji w przypadku zajścia szczególnych okoliczności może rozpatrzyć wniosek o przedłużenie stypendium nawet wtedy, gdy kryteria wymienione w p.2a i 2b nie są spełnione.
4. Wysokość stypendium ustalana jest corocznie przez Zarząd Fundacji.
5. Wysokość stypendium zależy od indywidualnej sytuacji i postawy studenta (wyniki w nauce, zaangażowanie we wspólnotę akademicką, sytuacja materialna rodziny itp.).
6. W przypadku nie osiągnięcia przez stypendystę ubiegającego się o przedłużenie stypendium w kolejnym roku akademickim średniej określonej w Regulaminie przyznawania i realizacji stypendiów edukacyjnych dla uczniów szkół wyższych Zarząd ma możliwość przyznania tzw. stypendium warunkowego. Stypendium warunkowe przyznawane jest na pierwszy semestr danego roku akademickiego.

Stypendium warunkowe może być przyznane na wniosek szefa wspólnoty akademickiej i duszpasterza wspólnoty akademickiej.

Warunkiem przedłużenia stypendium na kolejny semestr jest osiągnięcie przez stypendystę w pierwszym semestrze regulaminowej średniej.

Student zobowiązany jest do przedstawienia opinii szefa wspólnoty akademickiej i duszpasterza oraz wykazu aktualnych ocen w wyznaczonym przez biuro fundacji terminie. Na podstawie przesłanych dokumentów zostaje podjęta decyzja o przedłużeniu stypendium.

1. Zarząd Fundacji stypendyście, korzystającemu z programu edukacyjnego (Erasmus, Sokrates i inne.) może przyznać dodatkowe stypendium na podstawie złożonego wniosku.
2. Stypendium jest przyznawane maksymalnie do 25 roku życia. Wyjątkowe sytuacje na wniosek studenta rozpatruje Zarząd Fundacji.
3. Student jest zobowiązany do przesłania wniosku o przedłużenie w wyznaczonym przez biuro Fundacji terminie.

III. Obowiązki studenta.

1. Student jest zobowiązany do godnego reprezentowania Fundacji, zgodnie z nauczaniem Jana Pawła II.
2. Student powinien osiągać jak najlepsze wyniki w nauce.
3. Student bierze udział w programach formacyjnych Fundacji przygotowywanych przez biuro Fundacji, wspólnotę akademicką i duszpasterza akademickiego lub koordynatora diecezji, na terenie której podjął studia. W miarę swoich możliwości, aktywnie włącza się w bieżącą pracę Biura Fundacji.
4. Student jest zobowiązany brać udział w letnich obozach organizowanych przez Fundację. Zapisy na obóz oraz usprawiedliwienia nieobecności przyjmowane są poprzez specjalny formularz udostępniony studentom w internecie. Biuro Fundacji nie przyjmuje zgłoszeń ani usprawiedliwień przesłanych w inny sposób.

Stypendysta może być zwolniony z uczestniczenia w obozie w razie zaistnienia ważnych powodów, o których powinien przed obozem poinformować Biuro Fundacji za pomocą odpowiedniego formularza.

Biuro Fundacji rozpatruje prośbę o zwolnienie z uczestniczenia w obozie na podstawie przesłanych dokumentów.

5. Student jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Biura Fundacji o fakcie podjęcia pracy zarobkowej lub otrzymania stypendium z innego źródła niż otrzymywane z uczelni. Powinien uaktualniać formularz PIT 2c i dołączyć kopię umowy lub decyzję o przyznaniu stypendium.
6. Student powinien angażować się w pracę wolontariacką w wybranym przez siebie obszarze.
7. Student zmieniający stan cywilny jest zobowiązany poinformować o tym Biuro Fundacji.
8. Student jest zobowiązany do regularnego korzystania ze skrzynki poczty elektronicznej, założonej przez Fundację (min. raz w tygodniu).

IV. Odebranie lub zawieszenie stypendium.

1. W momencie przerwania przez studenta nauki w formie urlopu dziekańskiego lub zdrowotnego, wstrzymana zostaje wypłata stypendium do momentu ponownego rozpoczęcia nauki. Zarząd Fundacji zastrzega sobie możliwość kontynuowania wypłacania stypendium, gdy zaistniała sytuacja losowa, będąca przyczyną przerwania nauki.
2. W sytuacji rezygnacji ze studiów przez studenta lub skreślenia z listy studentów z winy studenta, następuje natychmiastowe wstrzymanie wypłat.
3. Stypendium zostaje wstrzymane lub zawieszono w momencie uzyskania przez Stypendystę dochodów z tytułu pracy przekraczających miesięcznie 0,7 najniższego wynagrodzenia brutto ogłaszanego przez Ministra właściwego ds. Pracy i Polityki Społecznej, według stanu na dzień składania wniosku.
4. Stypendium zostaje odebrane w sytuacji nie przestrzegania przez stypendystę warunków zawartych w Regulaminie przyznawania i realizacji stypendiów edukacyjnych (obowiązki studenta).